|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 現場代理人・主任技術者 (変更) 通知書 | | | | | | | |
| 令和　　　年　　月　　日 | | | | | | | |
| 宮城東部衛生処理組合  管理者　多賀城市長　深谷晃祐　殿 | | | | | | | |
| （受注者） | | | | | | | |
|  | | | | | | | 印 |
| 次の修理について、修理請負契約書第５条の規程に基づき、下記のとおり　　　　　　　　定め（変更し）たので、別紙経歴書を添えて通知します。 | | | | | | | |
| １ | 修理番号 |  | | | | | |
| ２ | 修理の名称 |  | | | | | |
| ３ | 修理の場所 |  | | | | | |
| ４ | 契約締結年月日 |  | | | | | |
| 記 | | | | | | | |
| 名　　　称 | | | 新 | | 旧(変更前) | | |
| 職 | 氏　名 | 職 | 氏　名 | |
| 現場代理人 | | |  |  |  |  | |
| 主任技術者 | | |  |  |  |  | |

＊１ 新規に提出する場合は、「新」の欄にのみ記入し、不要な欄には斜線する。

　２ 変更の場合は、変更のない現場代理人等の名称も「新」及び「旧」の欄に記載する。

　　 また、経歴書は、変更する現場代理人等の分のみを添付する。